**VERBALE N° 3 DEL COLLEGIO DOCENTI IN DATA 19 DICEMBRE 2018**

Il giorno 19 dicembre 2018, presso la Sala Ratti di Legnano, è convocato il Collegio docenti. Presiede il Dirigente scolastico, Prof.ssa Annalisa Wagner; verbalizza la Prof.ssa Marina Nebuloni. Constatata la presenza del numero legale il D.S. apre la seduta. Sono presenti i docenti che sottoscrivono il foglio firme allegato.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. **comunicazioni del Dirigente Scolastico;**
2. **approvazione verbale precedente;**
3. **relazione esiti prove INVALSI, Piani di Miglioramento e RAV;**
4. **approvazione PTOF 2019/22;**
5. **valutazione intermedia e finale delle discipline Matematica e Complementi di matematica;**
6. **proposta variazione orario scolastico;**
7. **criteri generali per i corsi di recupero di fine primo periodo;**
8. **progetto “Cittadinanza e Costituzione”;**
9. **varie ed eventuali.**

 **PUNTO 1. Comunicazioni del Dirigente scolastico**

* + - * La D.S. chiede al Collegio l’integrazione dell’odg con i seguenti punti:
	+ PUNTO 1 BIS: intervento del dott. Faletti, responsabile protezione dati, per illustrare lo stato dei lavori
	+ PUNTO 9: Corso di preparazione ai test di ammissione alle Facoltà Mediche e Paramediche che alcuni docenti stanno organizzando a seguito della richiesta avanzata da un gruppo di studenti,

 **Delibera N° 15/18-19:** il Collegio approva all’unanimità l’integrazione dell’odg con i punti 1 bis e 9 proposti dalla dirigente.

 **PUNTO 1 BIS. Intervento dott. Faletti**

Il dott. Faletti illustra al collegio lo stato dei lavori in merito alla protezione dei dati riguardante l’istiuto.

Il collegio ne prende atto.

Si procede quindi con le comunicazioni del D.S.

* La Dirigente scolastica apre la seduta ringraziando i docenti per l’impegno profuso sia nell’organizzazione dei tanti eventi previsti per il centenario dell’Istituto , sia per le attività legate all’orientamento, sia con i ragazzi che hanno vinto prestigiosi concorsi nazionali nei campi professionali di loro competenza :
* 1^ classificato concorso “Lombardia è ricerca” (pro. Lauricella, Carozzani)
* 1^ classificato concorso moda “Maria Riboli” (Oliva e De Rossi).
* La D.S sottolinea ancora una volta che, per motivi di sicurezza, è vietato operare cambi spontanei di aula con le classi, è necessario invece concordare preventivamente con la vicepresidenza gli eventuali spostamenti. Inoltre si ricorda a tutti che i docenti dell’ultima ora devono, al termine delle lezioni, portare i registri di classe in aula docenti e posizionarli nell’apposita rastrelliera affiche la mattina successiva i colleghi possano trovarli agevolmente.
* Si rammenta che la torneria itis è un laboratorio quindi non può essere utilizzata come corridoio per trasferirsi da un plesso all’altro.
* La D.S. rammenta ai docenti tecnico-pratici che l’uso dei dispositivi di protezione individuale deve essere tassativo; pertanto l’insegnante, che ne risponde personalmente, non potrà ammettere in laboratorio gli alunni che ne sono sprovvisti.

Si può inoltre valutare l’acquisto, da parte della scuola, di dispositivi per gli alunni che non possono acquistarli.

 **PUNTO 2. Approvazione verbale precedente**

Non essendovi richieste di integrazione/modifiche si procede al voto.

**Delibera N° 16/18-19:** il Collegio approva il verbale n°2 a maggioranza con 14 astenuti.

**PUNTO 3. Relazione esiti prove INVALSI, Piani di Miglioramento e RAV**

La D.S. passa la parola alla prof.ssa Toscano che illustra al collegio i risultati delle prove invalsi:

il quadro complessivo evidenzia una situazione sulla quale è opportuno riflettere, visto che questi risultati sono elemento di valutazione da parte delle famiglie nel momento in cui devono operare la scelta per le iscrizioni.

Per quanto riguarda in Piano di Miglioramento, la docente sottolinea la proposta di introdurre un tetto minimo di ore di aggiornamento obbligatorio per ogni docente, pari a 10 ore annue, inerenti alle quattro aree indicate nel PTOF, fornite in parte dall’istituto a tutti, in parte individuali o legate ai dipartimenti a cui si potrà aggiungere l’autoformazione.

**Delibera N° 17/18-19:** il Collegio approva all’unanimità quanto proposto dalla prof.ssa Toscano.

Prima di procedere al successivo punto all’odg, la D.S. invita il prof. Cosenza ad illustrare i dati ASL relativi allo scorso a.s. desunti dai questionari di valutazione compilati dagli studenti.

I risultati emersi sono estremamente positivi ed incoraggianti.

**PUNTO 4. Approvazione PTOF 2019/22**

La D.S. invita la prof.ssa Tripodi ad illustrare il lavoro prodotto e già messo in rete per una lettura preliminare, sottolineando che la rigidItà della piattaforma non sempre consente di inserire tutto quello che si vorrebbe.

La prof.ssa Toscano dichiara di aver ricevuto diverse segnalazioni di integrazioni / correzioni che provvederà ad inserire in piattaforma.

Interviene il prof. Tafel che, premettendo di non voler in alcun modo criticare il lavoro della collega Tripodi ma pone all’attenzione del collegio alcuni passaggi del PTOF che, a Suo parere, andrebbero modificati al fine di presentare nel modo più coerente possibile l’identità e il progetto dell’istituto Bernocchi.

Visto il copioso numero di suggerimenti, la D.S. invita il prof. Tafel ad inviare un file riassuntivo che sarà analizzato e permetterà alle colleghe il corretto adeguamento del PTOF. Il documento finale verrà quindi approvato dal Consiglio d’Istituto e successivamente pubblicato a partire dal 7 gennaio, fermo restando che ulteriori modifiche saranno comunque possibili fino al 31/10/19 una volta visionata la versione navigabile dello stesso.

Tutti sono infine invitati ad utilizzare la stessa modalità per far pervenire ulteriori segnalazioni.

**Delibera N° 18/18-19** il Collegio approva a maggioranza, con 8 astenuti, il PTOF illustrato e le modalità sopra esposte.

**PUNTO 5. Valutazione intermedia e finale delle discipline Matematica e Complementi di matematica**

La D.S. invita la prof.ssa Casaroli ad illustrare la proposta presentata dal dipartimento di Matematica.

I docenti, a seguito della riunione straordinaria di dipartimento tenutasi il giorno 29/11/18, chiedono che durante lo svolgimento delle attività didattiche si mantengano sul registro elettronico due colonne separate, una per Matematica e una per Complementi, in modo da permettere firme disgiunte e valutazioni separate ma, in fase di scrutinio di ciascun periodo, prevedere una sola colonna denominata “Matematica e Complementi” ove far confluire un’unica valutazione finale, eventualmente proposta come media delle valutazioni in itinere, per le discipline “Matematica” e “Complementi di matematica”.

**Delibera N° 19/18-19** il Collegio approva all’unanimità la proposta del dipartimento di matematica.

**PUNTO 6. Proposta variazione orario scolastico**

La D.S. informa il collegio che ha molto riflettuto sulle richieste avanzate dai genitori a fronte di alcuni episodi verificatisi durante la pausa pranzo.

Purtroppo la percezione di questa ora di “pausa” è controversa: i genitori tendono a considerare questo momento come parte integrante delle attività scolastiche, per i docenti invece i ragazzi escono dall’istituto e quindi non sono da considerarsi a scuola anche perché sono state predisposte due aule dove gli alunni posso trattenersi per consumare il pasto sotto la sorveglianza di alcuni insegnanti.

Il problema è che, comunque, c’è una responsabilità che fa capo alla scuola quindi la Dirigente, valutando anche le modalità adottate dagli istituti viciniori, propone per il prossimo a.s. un nuovo orario che elimini i rientri pomeridiani così strutturato:

* Per tre giorni la settimana l’orario sarà 8:00 – 14:00
* Per due “ “ “ “ 8:00 – 15:00
* Due intervalli il primo dalle ore 10:00 alle 10:10 e il secondo dalle 12:00 alle 12:15.

Certo si presenterebbe il problema della gestione delle palestre che risulterebbero insufficienti a coprire tutte le ore necessarie ma, a tal proposito, si potrà valutare di unire più classi in palestra o prevedere una rotazione delle classi in piscina, sarà studiata una soluzione adeguata.

Interviene la prof.ssa Crespi per sottolineare che durante l’orientamento è stata data una diversa informazione sull’orario.

La D.S. tranquillizza tutti sottolineando che si tratta comunque di una proposta migliorativa che, per altro, non scaturisce dalla scuola bensì da precise richieste avanzate dalle famiglie e soprattutto da genitori di alunni della classi prime. Inoltre questa soluzione potrebbe risolvere il problema delle numerose assenze degli studenti che non si presentano al rientro pomeridiano.

Comunque si tratta per ora di decidere solo in merito alla soppressione dei pomeriggi, solo successivamente decideremo nel dettaglio la tempistica degli intervalli e la calendarizzazione delle settime ore nell’arco della settimana.

Dopo ampio dibattito si procede al voto.

**Delibera N°20 /18-19:** Il Collegio approva a maggioranza, con 5 contrari la seguente variazione di orario per l’a.s. 2019/20:

* Per tre giorni la settimana l’orario sarà 8:00 – 14:00
* Per due “ “ “ “ 8:00 – 15:00
* Sono previsti due intervalli indicativamente il primo dalle ore 10:00 alle 10:10 e il secondo dalle 12:00 alle 12:15.

**PUNTO 7. Criteri generali per i corsi di recupero di fine primo periodo**

La D.S. passa la parola alla prof.ssa Nebuloni per illustrare le modalità.

Si precisa che le modalità saranno sostanzialmente le stesse adottate nel precedente a.s. ovvero:

* Ogni classe avrà a disposizione 10 ore totali che saranno deliberate e assegnate ai docenti richiedenti durante gli scrutini di gennaio;
* Ogni docente presenterà richiesta di attivazione inviando una mail all’indirizzo vicepresidenza@sisbernocchi.it precisando date, classi e orari;
* Ogni docente dovrà compilare, per ogni lezione di recupero effettuata, l’apposito modulo cartaceo riportante le firme anche degli studenti presenti;
* Il corso sarà autorizzato solo in presenza di un congruo numero di studenti (indicativamente almeno 6);
* I corsi sono obbligatori per gli studenti individuati in sede di scrutini quindi le eventuali assenze andranno segnalate su registro elettronico e successivamente giustificate dalle famiglie.

La D.S. precisa infine che il compenso riconosciuto per queste attività sarà quello previsto per gli sportelli ovvero 35€.

Interviene la prof.ssa Boffa sottolineando che se il compenso previsto è quello degli sportelli allora la frequenza degli studenti non può essere considerata obbligatoria.

La D.S. precisa che gli IDEI sono solo estivi in quanto sono attività di recupero per i debiti (luglio) mentre il recupero in itinere in corso d’annoè da intendersi quale help e remunerato a 35€ lordo dipendente .

Detto ciò si procede al voto.

**Delibera N° 21/18-19.** Il Collegio approva all’unanimità i criteri generali per i corsidi recupero, così come sopra esposti.

**PUNTO 8. Progetto “Cittadinanza e Costituzione”**

La D.S. invita le proff. Ortolani e Porfidia ad illustrare il progetto elaborato dalla commissione.

Le colleghe comunicano le attività organizzate dalla commissione legalità a sostegno dell’acquisizione delle competenze di cittadinanza e costituzione recentemente introdotte dal Ministero anche nella prova d’esame delle classi quinte.

Queste iniziative, che vedranno coinvolti costituzionalisti ed avvocati delle camere penali, saranno rivolte a tutte le classi ma prioritariamente alle classi quinte e si propongono di promuovere valori di legalità, responsabilità e partecipazione.

**Delibera N° 22/18-19** Il Collegio approva all’unanimità le proposte presentate dalla commissione legalità.

 **PUNTO 9. Progetto ALPHATEST**

La D.S. invita la prof.ssa Maugeri ad illustrare il progetto.

La collega precisa che si propone al collegio l’attivazione di un corso di preparazione per affrontare i test di ammissione ai corsi universitari.

Il corso, richiesto dagli stessi studenti per un totale di 40 ore, vedrebbe impegnati alcuni colleghi in ore di approfondimento dedicate agli studenti delle classi quinte in preparazione dei test in oggetto.

La prof.ssa Occelli chiede che il corso, richiesto in primis dagli studenti della classe 4LC, non escluda proprio questa classe da cui è partita la richiesta.

La prof.ssa Maugeri, visto che il corso si intende rivolto prioritariamente alle classi 5^, propone di verificare il numero degli iscritti e successivamente valutare l’eventuale allargamento anche alla 4^LC.

Si comunica inoltre che si intende chiedere alle famiglie un contributo economico, ad integrazione del fondo d’istituto, la cui entità sarà deliberata dal consiglio d’istituto.

 **Delibera N° 23/18-19:** il Collegio approva all’unanimità l’attivazione del “Corso di preparazione ai test di ammissione alle Facoltà Mediche e Paramediche”

La seduta è tolta alle ore 17,00.

 IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

 (Prof.ssa M. Nebuloni) (D.S. Prof.ssa Annalisa WAGNER)