

Al Dirigente Scolastico
dell' I.S.I.S. "A. Bernocchi"
20025 Legnano (MI)

DICHIARAZIONE AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL TFR

Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ Nome: _____
C.F. _____ Luogo di nascita: _____ (Prov.____)
data di nascita: _____ Luogo di residenza _____ (Prov.____)
C.A.P. _____ Indirizzo: _____ Tel. _____ / _____

Avendo prestato servizio continuativo, presso codesta Scuola, con Contratto a Tempo Determinato dal _____ al _____, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000

✓

Ai fini del pagamento del TFR:

- di NON aver sottoscritto, con altra Scuola (o altro Ente iscritto all'INPDAP) un altro contratto di lavoro a decorrere dal giorno immediatamente successivo alla scadenza del servizio suindicato;
- di AVER sottoscritto, con altra Scuola (o altro Ente iscritto all'INPDAP) il giorno immediatamente successivo alla scadenza del servizio suindicato, un altro contratto di lavoro, e precisamente con la Scuola (o Ente) _____,
di _____ (Prov. _____) Indirizzo _____

✓ Ai fini delle modalità di pagamento il/la sottoscritto/a chiede:

l'accredito sul c/c bancario - Banca _____

IBAN: _____

l'accredito sul c/c postale

IBAN: _____

Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di codesta Scuola ai sensi del D.Lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», art. 13; di essere informato che i dati sopra conferiti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti; che verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e nei limiti stabiliti da tale D.Lgs, nonché dal Decreto Ministero della Pubblica Istruzione n.305/2006 «Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari...».

a) Dati contratto (o più contratti senza soluzione di continuità)

Il diritto al TFR – liquidato dall' INPDAP- sorge alla risoluzione di un contratto (o più contratti) di lavoro della durata minima di gg. 15 continuativi nell'arco di un singolo mese. Più contratti continuativi, cioè senza interruzioni anche di un giorno, presso diverse Scuole (o Enti iscritti all'INPDAP) nell'arco del mese, si sommano ai fini della maturazione del diritto al TFR.

- Data inizio 1° servizio ___/___/___ Data fine ultimo servizio/contratto ___/___/___
- Contratto a T. D. Prot. n. _____ del ___/___/___
(In caso di più contratti o proroghe senza soluzione di continuità indicare gli estremi del primo)
- Indicare altri servizi presso diverse Scuole (o Enti iscritti all'INPDAP)
dal ___/___/___ al ___/___/___ c/o l'Istituto _____
dal ___/___/___ al ___/___/___ c/o l'Istituto _____
- Data ultimo servizio/contratto ___/___/___ - Contratto Prot. n. _____ del ___/___/___
- Orario di servizio ___/(18) (36)
(In caso di diversi orari in servizi continuativi indicare di seguito i periodi e le corrispondenti ore _____)

b) Assenze non retribuite

Dal ___/___/___ al ___/___/___ gg ___ Motivo _____
Dal ___/___/___ al ___/___/___ gg ___ Motivo _____

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di non aver aderito ad alcun fondo di pensione complementare
- di aver aderito al fondo pensione complementare a decorrere dal ___/___/___
La data di inizio del rapporto di lavoro a tempo determinato, nel corso del quale è stata presentata la domanda di adesione al citato Fondo, è ___/___/___

.....
luogo e data

.....
Firma