**VERBALE DELL’ASSEMBLEA DI CLASSE**

**A.S. …………………….**

CLASSE: ……………….

Il giorno……… del mese di …………………………………… nell’aula ………………, alle ore ……………………… si è riunita l’Assemblea di Classe della classe ……………………………….

L’Assemblea è stata autorizzata dal Dirigente Scolastico con il consenso dei docenti in servizio prof……………………………………....….. e prof. che rimangono in aula per il servizio di sorveglianza.

L’Assemblea è presieduta dal rappresentante degli studenti ……………………………………………………… funge da segretario verbalizzante lo studente …………………………………..

In discussione il seguente ordine del giorno:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………...…….
2. …………………………………………………………………………………………………………………………….
3. …………………………………………………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………………………………………….……

Il Presidente introduce gli argomenti e dà inizio alla discussione. Vengono verbalizzati gli interventi più significativi e le conclusioni:

1. .
2. .
3. .

La discussione termina alle ore ……………………………………………..

Il presente verbale viene letto e approvato dall’Assemblea.

Data………………………..

Il segretario Il presidente

Copia del verbale deve essere inviata all’indirizzo vicepresidenza@isisbernocchi.it indicando in oggetto la classe e l’anno scolastico di riferimento.